

Gesuch für die Durchführung einer NonProfit Campaign auf SBB-Terrain

.....
Partei / Organisation

.....
Name, Vorname und Funktion der für die Partei / Organisation handelnden Person

.....
Adresse: Strasse, Haus-Nr., Postleitzahl, Ort

.....
Telefonnummer, Mobile-Nummer, E-Mail

Rechnungsadresse:

.....
Partei / Organisation

.....
Rechnungsbetreff, Referenz

.....
Name, Vorname

.....
Strasse, Haus-Nr., Postleitzahl, Ort

Bedingungen:

Es werden nur vollständige Gesuchunterlagen bearbeitet, d.h. folgende Informationen müssen zusammen eingereicht werden:

- Formular vollständig ausgefüllt
- Flyer, Give Away, Unterschriftenbogen etc. als PDF oder Original

Die Nutzungsbestimmungen für ideelle Promotionen sind Bestandteil der Bewilligung.
Alle Preise inkl. MwSt.

Datum Ort

Unterschrift

Das *vollständig* ausgefüllte und *unterzeichnete* Formular inkl. allen benötigten Unterlagen an die untenstehende Adresse oder per E-Mail an **nonprofit@apgsga.ch** senden.

NonProfit Campaign Stand Action

(zum Betrieb eines Informationsstandes mit ortsfestem Mobiliar) zu CHF 90.- inkl. Mehrwertsteuer

.....
Beschreibung der Tätigkeit

.....
Gewünschtes Datum

.....
Gewünschte Zeit

.....
gewünschter Bahnhof (mehrere Einträge möglich)

.....
Anzahl Teilnehmende (max. 4 Personen)

.....
Angabe des verwendeten Mobiliars

.....
Verantwortliche Person vor Ort, Name, Vorname, Mobile-Nr.

NonProfit Campaign Distribution

(Verteilaktion), kostenlos

.....
Beschreibung des Verteilgutes

Gewünschte Daten:

Bahnhof	Samling-Plätze	Datum	Zeitraum (Vor- oder Nachmittag)
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag

.....
Anzahl Teilnehmende (max. 4 Personen pro Verteilplatz)

.....
Angabe der verwendeten Verteilbehältnisse (zwingend rollbar!)

.....
Verantwortliche Person vor Ort: Name, Vorname, Tel. Mobile

NonProfit Campaign SignatureCollection
 (Unterschriftensammlung), kostenlos

.....
 Zweck der Unterschriftensammlung

Gewünschte Daten:

Bahnhof	Sampling-Plätze	Datum	Zeitraum (Vor- oder Nachmittag)
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag
.....	Vormittag Nachmittag

.....
 Anzahl Teilnehmende (max. 4 Personen pro Verteilplatz)

.....
 Verantwortliche Person vor Ort: Name, Vorname, Tel. Mobile